



FSB FINANZ SERVICE & BERATUNG

Leistungsbeschreibung HR Bereich

1H -Lohn

Ansatz CHF 145.- je Std.

Zeitaufwand durchschnittlich 0.25 Std. je MA

Monatlich Leistungen

- Kontrolle der Daten der bestehenden MA bei Änderungen (Pensen, Lohnerhöhungen, BVG)
- Kontrolle der Daten von neueingetretenen MA
- Lohnabrechnungen erstellen + Kontrolle
- Lohnzahlungen erstellen und auf Bank zu Auszahlung aufbereiten
- Versand der Lohnabrechnungen an MA
- Quellensteuer Abrechnungen erstellen
- Monatsabschluss der Lohnbuchhaltung
- Verbuchungen in die Finanzbuchhaltung

Jährliche Leistungen

- Erstellen + Kontrolle der Lohnausweise
- Jahresmeldungen an die Sozialversicherungen AHV/UVG/UVGZ/KTG
- Meldung Lohnänderungen für das Folgejahr
- Anpassen der Löhne für das Folgejahr
- Anpassung der BVG Ansätze für der Folgejahr
- Differenz Berechnung für der BVG Abzüge und Korrektur im Lohnlauf

Zusatzleistungen Aufwand HR Bereich

CHF 180.- je Std.

- On Boarding Prozess
- Vereinbarungen aufsetzen für Ausbildungen, Vertragsauflösung und Freistellungen
- Bewerbungsprozess
 - Ausschreibungen und Vorselektion
 - Termine vereinbaren
- Geburtstagskarten schreiben
- Arbeitsverträge aufsetzen
- Arbeitsbewilligungen
 - Dokumente vorbereiten
 - Person erfassen
 - Antrag einreichen und begleiten
- Kündigungen aufsetzen und aussprechen
- Arbeitszeugnisse Vorbereiten
- Austrittsgespräche
- Sozialversicherungs-Revisionen, Unterlagen Vorbereiten und Revision begleiten
- Arbeitsrechtliche Abklärungen



FSB FINANZ SERVICE & BERATUNG

Leistungsbeschreibung Finanzen

2F – Monatliches Projekt Reporting

CHF 175.- je Std.

Zeitaufwand monatlich gem. Offerte

Monatlich Leistungen

- Je 1 Sitzung zusammen mit dem Bereichsleiter und den Projektleitern
- Je 1 Sitzung zusammen mit dem CEO und den Bereichsleitern
- Anführen der MA aus der Buchhaltung zur Erfassung und Anpassung der Daten
- Einführung und Begleitung der Projektleiter bei
 - Aktualisierung und Überprüfung des Leistungsstandes
 - Aktualisierung und Überprüfung der Vertragszahlen
 - Aktualisierung und Überprüfung der Termin
 - Aktualisierung und erfassen von NT
 - Unterstützung bei der Ressourcenplanung
- Verrechnungsstand abklären

3F – Finanz Reporting zu Hd. VR/GL

CHF 175.- je Std.

Zeitaufwand gem. Offerte

Leistungen werden je nach Wunsch monatlich oder quartalsweise erbracht.

- Budget / IST Vergleich
- Jahres Prognose
- Risikoeinschätzung und Empfehlung
- Cashflow Controlling

4F – Budgetprozess

CHF 175.- je Std.

Zeitaufwand jährlich 42.5 Std.

Jährliche Leistungen

- Terminplan und Organisation
- Budgetfile vorbereiten
- Betriebsbudget Vorschlag einpflegen
- Unterstützung der GL beim Erstellen der Projektbudgets.
- Besprechung mit GL



FSB FINANZ SERVICE & BERATUNG

Leistungsbeschreibung Jahresabschluss und Steuern

5F – Jahresabschluss Arbeiten

CHF 200.- je Std.

Zeitaufwand gem. Offerte

Jährliche Leistungen

- Terminplan und Organisation
- Prüfung der Buchungen
- Betriebliche Abgrenzungen
- Jahresumsatzabstimmung MwSt
- Unterstützung bei den Projekt Abgrenzungen
- Besprechung des Abschlusses mit GL
- Erstellen der Jahresrechnung inkl. Anhang
- Unterstützung bei der Revision
- Konsolidierung auf der Holdingstufe

6F – Steuern

CHF 200.- je Std.

Zeitaufwand gem. Offerte

Jährliche Leistungen

- Steuererklärung ausfüllen
- Unterlagen zusammenstellen
- MwSt. Abrechnung erstellen

Zusatzleistungen Aufwand

CHF 200.- je Std.

Finanzbereich

- Sicherstellung der Liquidität in Zusammenarbeit mit der Bank
- Dokumente vorbereiten für Neugründungen Firmen
- Liquidation von Firmen
- Unterlagen für die private Steuererklärung der VR zusammenstellen
- GV Einladungen vorbereiten
- GV Protokolle erstellen
- Steuer Revision, Unterlagen vorbereiten und Revision begleiten
- Versicherungen
 - Optimierung von Versicherungen
 - Bei Schadenfällen unterstützen
 - Melden von Schadenfällen (MFZ und Projekt, oder betriebliche Haftpflicht)

Projekt bezogen

- Aufarbeiten und zusammenstellen von Daten aller Art aus Projekten
- Unterstützung beim Zusammenstellen von Unterlagen für Rechtsfälle